

СОГЛАШЕНИЕ № 1

между Государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике и филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кабардино-Балкарской Республике об организации приема заявлений о предоставлении гражданам Российской Федерации земельных участков на Дальнем Востоке Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон № 119-ФЗ)

г. Нальчик

« 14 » апреля 2021г.

Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» в лице руководителя Афаунова Аслана Амировича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 10.08.2020 №101, именуемый в дальнейшем «уполномоченный МФЦ», с одной стороны, и Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике, в лице руководителя Дмитриева Виталия Сергеевича, действующего на основании Положения об Управлении Росреестра по Кабардино-Балкарской Республике и приказа от 28.07.2020 №157-к, именуемое в дальнейшем «Управление», и филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кабардино-Балкарской Республике, в лице директора Тонконог Анны Владимировны, действующей на основании Положения о филиале, утверждённого Приказом ФГБУ «ФКП Росреестра» от 24.10.2011 № 128 и Доверенности от 16.11.2020 №07/2020-02, именуемый в дальнейшем «Филиал», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 18 Федерального закона от

27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Закона № 119-ФЗ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Термины и определения, используемые в Соглашении

1.1. Заявитель - физическое лицо, гражданин Российской Федерации, либо его уполномоченный представитель (действующие в интересах Заявителя на основании надлежащим образом оформленного документа, подтверждающего их полномочия, обратившееся в многофункциональный центр и (или) привлекаемую организацию в целях представления заявления о предоставлении земельного участка на Дальнем Востоке Российской Федерации в соответствии с Законом № 119-ФЗ.

1.2. Федеральная информационная система «На Дальний Восток» - система, в которой содержится информация, предусмотренная статьей 3 Закона № 119-ФЗ, доступ к которой обеспечивается посредством официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.rosreestr.ru (www.надальнийвосток.рф) (далее - ФИС).

1.3. Заявление - предусмотренные статьей 4 Закона № 119-ФЗ заявление Заявителя о предоставлении земельного участка на Дальнем Востоке Российской Федерации в безвозмездное пользование и необходимые документы.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является организация взаимодействия между Сторонами в целях приема от Заявителей Заявлений, в том числе посредством ФИС, в указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее многофункциональные центры) и (или) организациях, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210 - ФЗ (далее - привлекаемые организации).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление, Филиал вправе:

3.1.1. направлять запросы и обращения в уполномоченный МФЦ, многофункциональные центры и (или) привлекаемые организации, по вопросам организации приема Заявлений;

3.1.2. направлять в уполномоченный МФЦ предложения по совершенствованию деятельности в части организации приема Заявлений в отношении организаций, указанных в приложения № 1;

3.1.3. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

3.2. Управление, Филиал обязаны:

3.2.1. информировать Заявителей о возможности подачи Заявлений в многофункциональные центры и (или) привлекаемые организации.

3.3. Филиал обязан:

3.3.1. обеспечить уполномоченному МФЦ, многофункциональным центрам и (или) привлекаемым организациям доступ к личному кабинету работника МФЦ в ФИС в целях обеспечения приема Заявлений в порядке, предусмотренном приложением № 2 к настоящему Соглашению.

3.3.2. обеспечить прием от МФЦ и хранение в порядке общего делопроизводства поступивших Заявлений;

3.3.3. определить лиц, ответственных за взаимодействие с уполномоченным МФЦ, многофункциональными центрами и (или) привлекаемыми организациями по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения;

3.3.4. осуществлять взаимодействие с МФЦ по вопросам приема Заявлений в соответствии с настоящим Соглашением;

3.3.5. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.4. Управление обязано:

3.4.1. осуществлять контроль за реализацией Филиалом положений настоящего Соглашения, а также координацию взаимодействия Филиала с уполномоченным МФЦ, многофункциональными центрами и (или) привлекаемыми организациями при обеспечении приема Заявлений.

3.5. Уполномоченный МФЦ вправе:

3.5.1. с целью реализации настоящего Соглашения заключать соглашения с многофункциональными центрами и (или) привлекаемыми организациями в соответствии с условиями настоящего Соглашения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.5.2. запрашивать и получать информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

3.6. Уполномоченный МФЦ при заключении соглашений об организации приема Заявлений обязан руководствоваться положениями настоящего Соглашения.

3.7. Уполномоченный МФЦ, многофункциональные центры и (или) привлекаемые организации обязаны:

3.7.1. Обеспечить прием от Заявителей Заявлений в порядке, предусмотренном приложением № 2 к настоящему Соглашению;

3.7.2. Организовать пользовательские рабочие места с доступом Заявителей к ФИС для реализации возможности самостоятельной подачи ими заявлений о предоставлении земельных участков на Дальнем Востоке Российской Федерации;

3.7.3. предоставлять на основании запросов и обращений Управления. Филиала. Заявителей, иных заинтересованных лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к реализации настоящего Соглашения:

3.7.4. оказывать консультативную помощь гражданам при подаче ими заявлений о предоставлении земельного участком посредством ФИС с использованием организованных в МФЦ пользовательских рабочих мест.

3.7.5. обеспечивать доведение до Заявителей, иных заинтересованных лиц информации (консультирование):

о возможности подачи заявлений о предоставлении гражданам Российской Федерации земельных участков на Дальнем Востоке Российской Федерации в соответствии с Законом № 119-ФЗ посредством ФИС на специально оборудованных в МФЦ пользовательских рабочих местах;

о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление указанных земельных участков, сроках и основаниях их предоставления;

о наличии «горячей линии» 8 800 200 32 51, VIBER +7 977 8234 727 и TELEGRAM [HTTPS://TELEGRAM.ME/HCFE_BOT](https://t.me/HCFE_BOT) и формы обратной связи на сайте «www.nadальныйвосток.rf» по информационной и консультационной поддержке граждан в рамках реализации Закона № 119-ФЗ;

3.7.6. осуществлять взаимодействие с Филиалом по вопросам приема Заявлений, организации пользовательских рабочих мест для подачи заявлений посредством ФИС в соответствии с настоящим Соглашением;

3.7.7. соблюдать при приеме Заявлений условия настоящего Соглашения;

3.7.8. формировать и предоставлять в Управление и Филиал информацию в части организации приема Заявлений многофункциональными центрами и (или) привлекаемыми организациями;

3.7.9. обеспечивать соблюдение стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с Заявителями, установленных законодательством Российской Федерации;

3.7.10. обеспечивать защиту передаваемых в Филиал сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления государственных услуг Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Соглашением обязательств, если это обусловлено наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 февраля 2021 года и действует до 31 декабря 2024 года.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение приема заявлений в многофункциональных центрах и (или) привлекаемых организациях

6.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности многофункциональных центров и (или) привлекаемых организаций осуществляется его учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. По взаимному согласию Сторон в текст настоящего Соглашения могут вноситься изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другие Стороны не позднее, чем за три месяца до дня его расторжения.

7.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

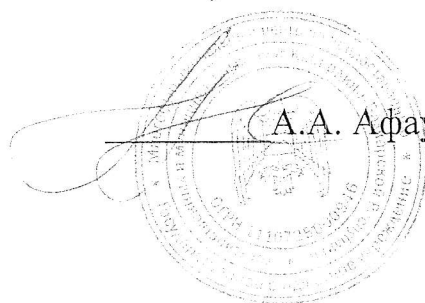
8. Реквизиты и подписи сторон

Государственное
бюджетное учреждение
«Многофункциональный
центр по
предоставлению
государственных и
муниципальных услуг
Кабардино-Балкарской
Республики»
г. Нальчик, ул.
Хуранова, д. 9

Управление
Федеральной Службы
государственной
регистрации, кадастра
и картографии по
Кабардино- Балкарской
Республике
г.Нальчик, пр.Ленина,
д.5 «а»

Филиал Федерального
государственного
бюджетного
учреждения
«Федеральная
кадастровая палата
Федеральной службы
государственной
регистрации, кадастра
и картографии» по
Кабардино-Балкарской
Республике
г.Нальчик,
ул.Тургенева, д.21 «а»

Руководитель:



А.А. Афаунов

Руководитель



В.С. Дмитриев

Директор:



А.В. Тонконой

Перечень многофункциональных центров Кабардино-Балкарской Республики, в которых организуется прием заявлений на предоставление земельного участка на Дальнем Востоке Российской Федерации

№ п/п	Наименование многофункционального центра	Адрес местонахождения многофункциональных центров и офисов приема	Предоставляемые услуги
1.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Баксанском муниципальном районе	КБР, г. Баксан, ул. Ленина, д. 23, (86631)27435, 8(800)1003282	
2.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Прохладненскому муниципальному району	КБР, г. Прохладный, ул. Карла Маркса, 35, (86631)44379, 8(800)1003282	
3.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Майскому муниципальному району	КБР, г. Майский, ул. 9 Мая, 7, (86633)26540, 8(800)1003282	
4.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Эльбрусскому муниципальному району	КБР, г. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д. 32, (86638)43090, 8(800)1003282	
5.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Чегемскому муниципальному району	КБР, г. Чегем, Баксанское шоссе, д. 22, 8(800)1003282	
6.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Черекскому муниципальному району	КБР, г.п. Кашхатау, ул. Мечиева, д. 120, 8(800)1003282	
7.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Зольскому муниципальному району	КБР, г.п. Залукокоаже, ул. им. И.Ц. Котова, д.22, 8(800)1003282	
8.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Лескенскому муниципальному району	КБР, с.п. Анзорей, ул. Шинахова, д. 1/Б, 8(800)1003282	
9.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Урванскому муниципальному району	КБР, г. Нарткала, ул. Тарчокова, д. 22, 8(800)1003282	
10.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» по Терскому муниципальному району	КБР, г. Терек, ул. Ленина, д. 11 "Б", 8(800)1003282	

11.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Нальчик №2	КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 202 "а", (8662)421021, 8(800)1003282	
12.	Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Нальчик №1	КБР, г. Нальчик, ул. Балкарская, д.7 (8662)421021, 8(800)1003282	
13.	Офис ГБУ «МФЦ КБР» для бизнеса	КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 202 "а", (8662)421021, 8(800)1003282	
14.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Адюх	КБР, с.п. Адюх, ул. Бадыноко, 21	
15.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Белая речка	КБР, с.п. Белая речка, ул. Бабаева, 16	
16.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п.Кенже	КБР, с.п. Кенже, ул. Колхозная, 15	
17.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п.Хасанья	КБР, с.п. Хасанья, ул. Аттоева, 46	
18.	ЦОУ ГБУ "МФЦ КБР" в КБР РФ АО "Россельхозбанк"	КБР, г. Нальчик, ул. Кулиева, 10 а	
19.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Баксаненок	КБР, с.п. Баксаненок, ул. Березгова, 170	
20.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхний Куркужин	КБР, с.п.Верхний Куркужин, ул. Октябрьская, 150	
21.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Жанхотеко	КБР, с.п. Жанхотеко, ул. Пролетарская, 34	
22.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Заюково	КБР, с.п. Заюково, ул. Кирова, 365	
23.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п.Исламей	КБР, с.п. Исламей, ул. Эльбрусская, 131	
24.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п Кишпек	КБР, с.п. Кишпек, ул. Школьная, 4	
25.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Кременчуг- Константиновское	КБР, с.п. Кременчуг- Константиновское, ул. Садовая, 7	
26.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Куба	КБР, с.п. Куба, ул. Надречная, 188	
27.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Куба-Таба	КБР, с.п. Куба-Таба, ул. Советская, 3	
28.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Нижний Куркужин	КБР, с.п. Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 185	

29.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псыхурей	КБР, с.п. Псыхурей, ул. Катханова, 126	
30.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псычих	КБР, с.п. Псычих, ул. Ленина, 12	
31.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Атажукино	КБР, с.п. Атажукино, ул. Катанчиева, 56	
32.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Белокаменское	КБР, с.п. Белокаменское, ул. Центральная, 2	
33.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Залукодес	КБР, с.п. Залукодес, ул. Школьная, 3	
34.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Зольское	КБР, с.п. Зольское, ул. Советская, 94	
35.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Каменноостское	КБР, с.п. Каменноостское, ул. Ленина, 68	
36.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Камлюково	КБР, с.п. Камлюково, ул. Калмыкова, 73	
37.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Кичмалка	КБР, с.п. Кичмалка, ул. Чкалова, 69	
38.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Малка	КБР, с.п. Малка, ул. Ленина, 163	
39.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Приречное	КБР, с.п. Приречное, ул. Буденного, 7	
40.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псынадаха	КБР, с.п. Псынадаха, ул. Ленина, 108	
41.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Сармаково	КБР, с.п. Сармаково, ул. Ленина, 220	
42.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Светловодское	КБР, с.п. Светловодское, ул. Октябрьская, 94	
43.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Совхозное	КБР, с.п. Совхозное, ул. Подгорная, 2	
44.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Хабаз	КБР, с.п. Хабаз, ул. Ленина 119	
45.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Шордаково	КБР, с.п. Шордаково, ул. Ленина, 105	
46.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Этоко	КБР, с.п. Этоко, ул. Надречная, 17	
47.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Аргудан	КБР, с.п. Аргудан, ул. Суншева, 30	
48.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхний Лескен	КБР, с.п. Верхний Лескен, ул. Ленина, 19	

49.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Второй Лескен	КБР, с.п. Второй Лескен, ул. Шортанова, 143	
50.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ерокко	КБР, с.п. Ерокко, ул. Массеаева, 58	
51.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Озрек	КБР, с.п. Озрек, ул. Х. Хетагурова, б/н	
52.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ташлы-Тала	КБР, с.п. Ташлы-Тала, ул. Ленина, 38	
53.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Урух	КБР, с.п. Урух, ул. Ленина, 101	
54.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Хатуей	КБР, с.п. Хатуей, ул. Бараова, 15	
55.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ново-Ивановское	КБР, с.п. Ново-Ивановское, ул. Ленина, 160	
56.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Октябрьское	КБР, с.п. Октябрьское, ул. 50 лет Октября, 21	
57.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Александровская	КБР, с.п. станция Александровская, ул. Октябрьская, 20	
58.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Котляревская	КБР, с.п. станция Колтляревская, ул. Лебедевых, 85	
59.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Алтуд	КБР, с.п. Алтуд, ул. Комсомольская, 25	
60.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Благовещенка	КБР, с.п. Благовещенка, ул. Ленина, 96	
61.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Дальнее	КБР, с.п. Дальнее, ул. Школьная, 8	
62.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Заречное	КБР, с.п. Заречное, ул. Зелёная, б/н	
63.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Карагач	КБР, с.п. Карагач, ул. Абубекирова, 102	
64.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Красносельское	КБР, с.п. Красносельское, ул. Зеленая, 9	
65.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Малакановское	КБР, с.п. Малакановское, пер. Южный, 5	
66.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ново-Полтавское	КБР, с.п. Ново-Полтавское, ул. Третьякова, 126	
67.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Прималкинское	КБР, с.п. Прималкинское, ул.	

			Октябрьская, 204	
68.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Пролетарское		КБР, с.п. Пролетарское, ул. Ленина, 197	
69.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псыншоко		КБР, с.п. Псыншоко, ул. Центральная, 32	
70.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Советское		КБР, с.п. Советское, ул. Угнич, 8	
71.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Екатериноградская		КБР, с.п. станция Екатериноградская, ул. Ленина, 139	
72.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Приближная		КБР, с.п. станция Приближная, ул. Коперативная, 2а	
73.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Солдатская		КБР, с.п. станция Солдатская, ул. Пилипенко, 40	
74.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ульяновское		КБР, с.п. Ульяновское, ул. Школьная, 2-а	
75.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Учебное		КБР, с.п. Учебное, ул. Школьная, 3	
76.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Черниговское		КБР, с.п. Черниговское, ул. Кравченко, 80	
77.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Янтарное		КБР, с.п. Янтарное, ул. Ленина, 21	
78.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Арик		КБР, с.п. Арик, ул. Дружбы, 12	
79.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Белоглинское		КБР, с.п. Белоглинское, ул. Пачева, 10	
80.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхний Акбаш		КБР, с.п. Верхний Акбаш, ул. Ленина, 27	
81.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхний Курп		КБР, с.п. Верхний Курп, ул. Ашхотова, 132	
82.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Дейское		КБР, с.п. Дейское, ул. Мальбахова, 118	
83.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Джулат		КБР, с.п. Джулат, ул. Сибилова, 54	
84.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Инаркой		КБР, с.п. Инаркой, ул. Дышекова, 10	
85.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Интернациональное		КБР, с.п. КБР, с.п. Интернациональное, ул. Парковая, 1	
86.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Красноармейское		КБР, с.п. Красноармейское, ул.	

		Центральная, 45	
87.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Нижний Курп	КБР, с.п. Нижний Курп, ул. Мира, 34	
88.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Новая Балкария	КБР, с.п. Новая Балкария, ул. Центральная, 24	
89.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Ново-Хамидие	КБР, с.п. Ново-Хамидие, пер. Зеленый, 2	
90.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Плановское	КБР, с.п. Плановское, ул. Гагарина, 2	
91.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Тамбовское	КБР, с.п. Тамбовское, ул. Дружбы, 158	
92.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Терекское	КБР, с.п. Терекское, ул. Блаева, 1	
93.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Урожайное	КБР, с.п. Урожайное, ул. Ленина, 55	
94.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Хамидие	КБР, с.п. Хамидие, ул. Кудаева, 52	
95.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Герменчик	КБР, с.п. Герменчик, ул. Каширгова, 70	
96.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Кахун	КБР, с.п. Кахун, ул. Шибзухова, 160	
97.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Морзох	КБР, с.п. Морзох, ул. Комсомольская, 1	
98.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Нижний Черек	КБР, с.п. Нижний Черек, ул. Ленина, 73	
99.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псыгансу	КБР, с.п. Псыгансу, ул. Ленина, 111	
100.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псыкод	КБР, с.п. Псыкод, ул. Ленина, 13	
101.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Псынабо	КБР, с.п. Псынабо, ул. Шекихачевой, 26	
102.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Старый Черек	КБР, с.п. Старый Черек, ул. Ленина, 129	
103.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Урвань	КБР, с.п. Урвань, ул. Кафоевых, 128	
104.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Черная Речка	КБР, с.п. Черная Речка, ул. Ленина, 100	
105.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Шитхала	КБР, с.п. Шитхала, ул. Мира, 51"а"	
106.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхне-Чегемское	КБР, с.п. Верхне-Чегемское, ул. Кулиева,	

			45	
107.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Лечинкай	"МФЦ	КБР, с.п. Лечинкай, ул. Канукоева, 66	
108.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Нартан	"МФЦ	КБР, с.п. Нартан, ул. Ленина, 141	
109.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Нижний Чегем	"МФЦ	КБР, с.п. Нижний Чегем, ул. Кулиева, 65	
110.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Звездный	"МФЦ	КБР, с.п. поселок Звездный, ул. Ленина, 3	
111.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Хушто-Сырт	"МФЦ	КБР, с.п. Хушто-Сырт, ул. Балкарская, 30	
112.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Чегем Второй	"МФЦ	КБР, с.п. Чегем Второй, ул. Ленина, 100	
113.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Шалушка	"МФЦ	КБР, с.п. Шалушка, ул. Ленина, 146-а	
114.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Яникой	"МФЦ	КБР, с.п. Яникой, ул. Байсултанова, 107	
115.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Аушигер	"МФЦ	КБР, с.п. Аушигер, ул. Бицуева, 118	
116.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Бабугент	"МФЦ	КБР, с.п. Бабугент, ул. Мокаева, 34	
117.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Безенги	"МФЦ	КБР, с.п. Безенги, ул. Османова, 75	
118.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхняя Балкария	"МФЦ	КБР, с.п. Верхняя Балкария, ул. Таулуева, 89	
119.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхняя Жемтала	"МФЦ	КБР, с.п. Верхняя Жемтала, ул. Моллаева, 54	
120.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Герпегеж	"МФЦ	КБР, с.п. Герпегеж, ул. Хуламская, 44	
121.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Жемтала	"МФЦ	КБР, с.п. Жемтал, ул. Ленина, 93	
122.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Зарагиж	"МФЦ	КБР, с.п. Зарагиж, ул. Ленина, 82	
123.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Кара-Суу	"МФЦ	КБР, с.п. Кара-Суу, ул. Школьная, 18	
124.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Бедык	"МФЦ	КБР, с.п. Бедык, ул. Школьная, 4 8(86638) 79-1-23	
125.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ" в с.п. БЫЛЫМ	"МФЦ" в	КБР, с.п. БЫЛЫМ, ул. Тебердиева, 45 8(86638) 77-3-35	

126.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Верхний Баксан	КБР, с.п.Верхний Баксан, ул. Адыр-Су, 10 8(86638) 76-1-20		
127.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Кенделен	КБР, с.п. Кенделен, ул. Энеева, 184 8(86638) 73-5-77		
128.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Лашкута	КБР, с.п. Лашкута, ул. Мира, 18 8(86638) 74-2-22		
129.	Удалённое рабочее место ГБУ "МФЦ КБР" в с.п. Эльбрус	КБР, с.п. Эльбрус, ул. Эльбрусская, 23 8(86638) 78-5-25		

**Порядок организации приема заявлений о предоставлении земельных участков на
Дальнем Востоке Российской Федерации в соответствии с Законом № 119-ФЗ**

1. При обращении Заявителя в многофункциональный центр или привлекаемую организацию (далее - МФЦ) с заявлением о предоставлении в безвозмездное пользование находящегося в государственной и муниципальной собственности земельного участка, расположенного на территории Дальневосточного федерального округа, в соответствии с законом № 119-ФЗ, работник многофункционального центра или привлекаемой организации осуществляет следующие действия:

1.1. С целью реализации непосредственно гражданином своих прав на подачу Заявления посредством ФИС предлагает Заявителю воспользоваться оборудованным в МФЦ пользовательским рабочим местом с доступом к ФИС для самостоятельной подачи заявления о предоставлении земельного участка и прилагаемых к заявлению документов посредством ФИС.

1.2. Оказывает консультационную помощь гражданину при подаче им заявления посредством ФИС.

2. В случае отказа Заявителя воспользоваться пользовательским рабочим местом для самостоятельной подачи Заявления посредством ФИС или в МФЦ отсутствует рабочее место с доступом в ФИС работник МФЦ осуществляет прием Заявления в следующем порядке:

2.1. удостоверяется в личности Заявителя (Заявителей - в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обратилось несколько человек);

2.2. проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность Заявителя (Заявителей);

2.3. проверяет наличие документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (граждан) в случае, если с Заявлением обращается представитель гражданина (граждан);

2.4. проверяет с учетом пункта 1 статьи 4 Закона № 119-ФЗ правильность оформления заявления, наличие в нем необходимых данных и их соответствие представленным документам, в том числе проверяет: 1) данные документа, удостоверяющего личность; 2) данные документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, в случае, если с Заявлением обращается представитель гражданина; 3) наличие в Заявлении страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина (граждан, при подаче Заявления несколькими гражданами) в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); МФЦ обеспечивает реализацию указанного порядка после предоставления доступа к личному кабинету работника МФЦ в ФИС; 4) наличие в Заявлении кадастрового номера земельного участка, заявление о предоставлении которого в безвозмездное пользование подано (далее - испрашиваемый земельный участок), за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать; 5) наличие данных о площади испрашиваемого земельного участка; 6) наличие кадастрового номера земельного участка или кадастровых номеров земельных участков, из которых в соответствии со схемой размещения земельного

участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в единый государственный реестр недвижимости; 7) наличие почтового адреса и (или) адреса электронной почты для связи с Заявителем; 8) указание способа направления заявителю проекта договора о безвозмездном пользовании земельным участком, иных документов, направление которых предусмотрено Законом 119-ФЗ (лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты или с использованием ФИС);

2.5. заверяет подлинность подписи Заявителя на заявлении своей подписью с указанием своей фамилии и инициалов (Заявление, которое подается через многофункциональный центр или привлекаемую организацию, подписывается Заявителем в присутствии работника МФЦ);

2.6. проверяет наличие копии документа, удостоверяющего личность Заявителя (копий документов, удостоверяющих личность каждого заявителя, в случае, если с Заявлением обратилось несколько граждан), и подтверждает соответствие копии предъявленному оригиналу путем проставления отметки «Копия верна» с указанием своей фамилии и инициалов;

2.7. вносит информацию о заявлении и представленных Заявителем документах, в том числе помещает в ФИС скан-образ заявления и представленных Заявителем документов, обеспечивает подготовку схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа в личном кабинете работника МФЦ в ФИС, а также обеспечивает подписание Заявителем (Заявителями) распечатанной на бумажном носителе схемы.

3. В случае, если Заявление и (или) прилагаемые к заявлению документы не соответствуют требованиям Закона № 119-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, работник многофункционального центра или привлекаемой организации предлагает гражданину до подачи заявления исправить несоответствия в заявлении и документах, предупреждая об установленных Законом № 119-ФЗ (пункт 2 статьи 5) основаниях для возврата заявления гражданину без рассмотрения. Отказ в приеме Заявления и (или) прилагаемых к заявлению документов недопустим.

4. Работник МФЦ комплектует Заявление и представленные документы, составляет опись принятых заявления и документов в двух экземплярах, которые подписывает у Заявителя и заверяет своей подписью. Один экземпляр описи работник МФЦ выдает Заявителю, второй экземпляр описи с приложенными к ней Заявлением и документами передается в Филиал.