

Государственное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр по предоставлению
государственных и муниципальных услуг Кабардино-
Балкарской Республики» (ГБУ «МФЦ КБР»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ «МФЦ КБР»
от «12» 04 2018 г. № 33 0/9

Приложение № 3

Прейскурант на платные услуги для физических лиц

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена ¹ (руб.)
ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ			
1	Составление документов (договоров, соглашений, заявлений, справок и т.п.)		
1.1	Составление договора купли-продажи, дарения (за исключением сложных договоров), соглашений о расторжении договора	1 документ	1800 (для районов - 1400)
1.2	Составление договора аренды (субаренды, переуступка прав)	1 документ	2 000
1.3	Составление договора мены	1 документ	2 000
1.4	Составление договора (материнский капитал и иные меры господдержки и т.п.)	1 документ	1 800
1.4	Составление сложного договора купли-продажи, дарения (3 и более объектов)	1 документ	2 000 (для районов - 1 800)
1.5	Составление дополнительных соглашений, актов	1 документ	1 000 (для районов - 800)
1.6	Составление иных договоров (соглашений)	1 документ	2 000
1.7	Составление писем, заявлений и т.п.	1 документ	от 700
1.8	Составление проекта справки и т.п.	1 документ	500
2	Досудебное урегулирование споров		
2.1	Составление претензии, возражения, жалобы, ответов на претензии и т.п.)	1 документ	от 2 000
2.2	Участие при рассмотрении претензии, возражения, жалобы	1 выезд	от 3 000
2.3	Участие в переговорах	1 выезд	от 3 000
2.4	Комплексное представительство в компетентных органах (в части досудебного урегулирования спора)	1 комплект	от 5 000 (+ до 10%)
3	Судебное урегулирование споров		
3.1	Составление процессуальных документов (ходатайств, жалоб, заявлений, запросов, проектов мировых соглашений и т.п.), иных документов (претензий, ответов на претензии и т.п.)	1 документ	от 2 000
3.2	Составление искового заявления	1 документ	от 2 500

3.3	Составление апелляционной, кассационной жалобы	1 документ	от 2 500
3.4	Составление надзорной жалобы	1 документ	от 2 500
3.5	Составление отзыва на исковое заявление	1 документ	от 2 500
3.6	Составление отзыва на апелляционную, кассационную жалобу	1 документ	от 2 500
3.7	Разовое участие в судебном заседании	1 заседание	от 4 000 (+ до 10%)
3.8	Комплексное представительство в суде первой инстанции	до 3 заседаний	от 10 000 (+ до 10%)
3.9	Комплексное представительство в суде апелляционной инстанции	до 3 заседаний	от 10 000 (+ до 10%)
3.10	Комплексное представительство в суде кассационной инстанции	до 3 заседаний	от 10 000 (+ до 10%)
3.11	Комплексное представительство в суде надзорной инстанции	до 3 заседаний	от 10 000 (+ до 10%)
3.12	Сбор необходимых документов	1 сбор	от 1 500
4	Исполнительное производство		
4.1	Подготовка документов для участия в исполнительном производстве	1 комплект	от 2 000
4.2	Представительство на стадии исполнения судебного акта в службе судебных приставов	1 выезд	от 2 000
4.3	Представление интересов в исполнительном производстве независимо от их процессуального положения	1 документ	от 3 000
УСЛУГИ В ОБЛАСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, ФИНАНСОВОГО АУДИТА, НАЛОГОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ			
5	Услуги по подготовке и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности		
5.1	Составление налоговой декларации 3-НДФЛ	1 отчет	400
6	Услуги по представительству в налоговых органах		
6.1	Представительство в налоговых органах	1 услуга	от 5 000
6.2	Сверка расчетов с ИФНС	1 услуга	2 000
7	Прочие услуги		
7.1	Отправка отчетности через почту (Почта России)	1 конверт	400
7.2	Отправка отчетности через ТКС	1 документ	150
8	Предоставление услуг с выездом работника МФЦ к заявителю, курьерская доставка		
8.1	Предоставление услуг с выездом работника МФЦ к заявителю	1 выезд по 1 услуге	850
8.2	Курьерская доставка заявителю результатов оказания услуг	1 доставка	600

	Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 г. в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений: ²		
9.1	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до	формат А4 - 1 лист	58
9.2	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от	формат А4 - 1 лист	51,5
9.3	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от	формат А4 - 1 лист	48,5
9.4	Пэтажный/ситуационный план, формат А4-1 лист	формат А4 - 1 лист	132
9.5	Пэтажный/ситуационный план, иной формат	1 лист	151
9.6	Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	1 лист	125,5
9.7	Учетно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной	формат А4 - 1 лист	132
9.8	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная	формат А4 - 1 лист	132
9.9	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, формат А4-1 лист	формат А4 либо иной формат – 1 лист	151
9.10	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года)	1 выписка	86
9.11	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета	1 справка	321,5
10	Услуги агентств недвижимости		
10.1	Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом	1 услуга	% от сделки
11	Услуги в области кадастровой деятельности		
11.1	Составление межевого плана	1 объект	на агентской основе
11.2	Составление технического плана	1 объект	на агентской основе

11.3	Составление акта обследования	1 объект	на агентской основе
12	Услуги по оценке недвижимости, предприятий, бизнеса и других объектов		
12.1	Составление отчета об оценке	1 объект	на агентской основе
13	Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные		
13.1	Составление проектов	1 проект	на агентской основе
14	Услуги банков, кредитных кооперативов, микрофинансовых организаций		
14.1	Принятие заявок на открытие расчетного счета в банке	1 заявка	на агентской основе
14.2	Принятие заявок на получение займов	1 заявка	на агентской основе
14.3	Принятие заявок на получение кредитов	1 заявка	на агентской основе
15	Услуги по страхованию		
15.1	Страхование имущества, рисков, ответственности	1 услуга	на агентской основе
16	Услуги, связанные с сопровождением в области закупок для государственных и		
16.1	Составление заявки на участие в закупке, тендере, торгах (и подача)	1 заявка	на агентской основе
16.2	Проведение анализа закупочной (тендерной) документации	1 анализ	на агентской основе
16.3	Участие в закупках (в тендере, торгах)	1 участие	на агентской основе
16.4	Обжалование результатов тендера (аукциона, конкурса, торгов)	1 документ	на агентской основе
17	Услуги в области информационных технологий		
17.1	Создание и выдача сертификата ключа проверки квалифицированной электронной подписи	1 заявка	на агентской основе

¹-Ветеранам и участникам Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.), инвалидам I группы все услуги оказываются бесплатно (за исключением п.п. 9.1 – 9.11, комплексного представительства).

² – Размер платы за услуги (п.п. 9.1 – 9.11) устанавливается с коэффициентом 2 в случае, когда рассмотрение заявления требуется в срочном порядке (не позднее 3 рабочих дней).

Государственное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр по предоставлению
государственных и муниципальных услуг
Кабардино-Балкарской Республики»
(ГБУ «МФЦ КБР»)

№ 4

Приложение

Прейскурант на платные услуги для бизнеса

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ			
1	Составление документов (договоров, соглашений, заявлений и т.п.)		
1.1	Составление договора (соглашения)	1 документ	от 2 000
1.2	Составление дополнительных соглашений, актов	1 документ	от 1 500
1.3	Составление писем, заявлений и т.п.	1 документ	от 1 000
1.4	Составление локальных нормативных актов	1 документ	от 2 000
2	Досудебное урегулирование споров		
2.1	Составление претензии, возражения, жалобы, ответов на претензии и т.п.)	1 документ	от 4 000
2.2	Участие при рассмотрении претензии, возражения, жалобы	1 выезд	от 3000
2.3	Участие в переговорах	1 выезд	от 3 000
2.4	Комплексное представительство в налоговых и иных органах (в части досудебного урегулирования спора)	1 комплект	от 10 000 (+ до 10%)
3	Судебное урегулирование споров		
3.1	Составление процессуальных документов (ходатайств, возражений, жалоб, заявлений, запросов, проектов мировых соглашений и т.п.), иных документов (претензий, ответов на претензии и т.п.)	1 документ	от 3 000
3.2	Составление искового заявления	1 документ	от 4 000
3.3	Составление апелляционной, кассационной жалобы	1 документ	от 4 000
3.4	Составление надзорной жалобы	1 документ	от 4 000
3.5	Составление отзыва на исковое заявление	1 документ	от 3 500
3.6	Составление отзыва на апелляционную, кассационную жалобу	1 документ	от 3 500

3.7	Разовое участие в судебном заседании	1 заседание	от 7 000 (+ до 10%)
3.8	Комплексное представительство в суде первой инстанции	до 3 заседаний	от 15 000 (+ до 10%)
3.9	Комплексное представительство в суде апелляционной инстанции	до 3 заседаний	от 15 000 (+ до 10%)
3.10	Комплексное представительство в суде кассационной инстанции	до 3 заседаний	от 15 000 (+ до 10%)
3.11	Комплексное представительство в суде надзорной инстанции	до 3 заседаний	от 15 000 (+ до 10%)
3.12	Сбор необходимых документов	1 сбор	от 1 500
3.13	Массовое составление процессуальных документов (ходатайств, возражений, жалоб, заявлений, запросов, проектов мировых соглашений и т.п.), иных документов (претензий, ответов на претензии и т.п.)	1 документ	от 500
4	Исполнительное производство		
4.1	Подготовка документов для участия в исполнительном производстве	1 комплект	от 1 500
4.2	Представительство на стадии исполнения судебного акта в службе судебных приставов	1 выезд	от 1 500
4.3	Представление интересов в исполнительном производстве независимо от их процессуального положения	1 документ	от 3 000
5	Абонентское юридическое обслуживание (цена указывается за месяц)		
5.1	Тарифный план «Начальный»: (консультирование - не более 2 раз; составление документов (договоров и т.п) - не более 2; составление процессуальных документов (исков и т.п) - не более 1).	пакет	от 8 000
5.2	Тарифный план «Стандартный»: (консультирование - не более 4; составление документов (договоров и т.п) - не более 4; составление процессуальных документов (исков и т.п) - не более 4; представительство в суде - не более 4).	пакет	от 15 000
5.3	Тарифный план «Премиальный»: (консультирование - не более 8; составление документов (договоров и т.п) - не более 8; составление процессуальных документов (исков и т.п) - не более 6; представительство в суде - не более 6, составление локальных актов - не более 6).	пакет	от 25 000
УСЛУГИ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ ¹			
6.0	Разработка бизнес-плана в рамках реализации программ Министерства сельского хозяйства КБР и т.п.		

6.01	Разработка бизнес-плана «Начинающий фермер»	1 документ	от 10 000
6.02	Разработка бизнес-плана «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств»	1 документ	от 12 000
6.03	Разработка сельскохозяйственным кооперативам бизнес-плана потребительским	1 документ	от 25 000
6.04	Разработка бизнес-плана по иным программам	1 документ	от 25 000
6	Разработка бизнес-плана в программе Excel		
6.1	Разработка бизнес-плана в программе Excel	1 документ	от 35 000
7	Разработка бизнес-плана в программе Project Expert		
7.1	Разработка бизнес-плана в программе Project Expert	1 документ	от 35 000
8	Разработка ТЭО и финансовых моделей в программе Excel		
8.1	Разработка ТЭО и финансовых моделей в программе Excel	1 документ	от 25 000
9	Разработка ТЭО и финансовых моделей в программе Project Expert		
9.1	Разработка ТЭО и финансовых моделей в программе Project Expert	1 документ	от 25 000
10	Разработка презентационного материала		
10.1	Разработка презентационного материала	1 документ	от 10 000
11	Проведение анализа рынка		
11.1	Проведение анализа рынка	1 документ	от 10 000
12	Дополнительные услуги		
12.1	Заполнение анкет и форм	пакет	от 10 000
12.2	Инженерно-техническое проектирование и связанные технические консультативные услуги	1 документ	на агентской основе
УСЛУГИ В ОБЛАСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, ФИНАНСОВОГО АУДИТА, НАЛОГОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ ²			
13	Услуги по подготовке и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности		
13.1	Составление ЕРСВ (без начислений)	1 отчет	400
13.2	Составление ЕРСВ (с начислениями)	1 отчет	1 000+50 руб./чел
13.3	Составление налоговой декларации 6-НДФЛ (без начислений)	1 отчет	400
13.4	Составление налоговой декларации 6-НДФЛ (с начислениями)	1 отчет	1 000+50 руб./чел

13.5	Составление отчета по форме 4-ФСС (без начислений)	1 отчет	400
13.6	Составление отчета по форме 4-ФСС (с начислениями)	1 отчет	600
13.7	Составление отчета по форме СЗВ-М	1 отчет	от 300
13.8	Составление отчета по форме СЗВ-СТАЖ	1 отчет	от 1000
13.9	Составление налоговой декларации 3-НДФЛ	1 отчет	1 000
13.10	Составление налоговой декларации 4-НДФЛ	1 отчет	500
13.11	Составление налоговой декларации по транспортному налогу	1 отчет	500
13.12	Составление налоговой декларации по земельному налогу	1 отчет	500
13.13	Составление налоговой декларации по ЕНВД	1 отчет	500
13.14	Составление единой (упрощенной) налоговой декларации	1 отчет	500
13.15	Составление иных деклараций	1 отчет	500
14	Услуги, связанные с регистрацией юридических лиц, ИП, КФХ		
14.1	Разработка проекта устава юридического лица	1 документ	2 000
14.2	Составление протокола собрания (решения учредителя) по вопросам деятельности юридического лица	1 документ	500
14.3	Прочие услуги, связанные с регистрацией юридических лиц	1 услуга	от 500
14.4	Подготовка заявления о постановке/снятии с учета в качестве плательщика ЕНВД	1 заявление	300
14.5	Подготовка заявления о переходе на УСН, об отказе от УСН, изменении системы налогообложения	1 заявление	300
14.6	Регистрация /снятие с регистрации ИП в качестве работодателя (все фонды)	1 регистрация	3 500
15	Услуги по ведению (восстановлению) бухгалтерского и налогового учета		
15.1	Консультирование по вопросам организации и (или) ведения бухгалтерского учета (устное)	1 услуга	от 2000
15.2	Постановка бухгалтерского и налогового учета	1 услуга	от 5000
15.3	Восстановление бухгалтерского учета	1 услуга	от 5000
15.4	Разработка учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	1 услуга	от 5000
15.5	Представительство в налоговых органах	1 услуга	от 10000
15.6	Восстановление утраченных документов в ИФНС	1 документ	от 1000

16	Услуги по представительству в налоговых органах		
16.1	Подготовка документов для камеральной проверки (консультация, сопроводительное письмо, сбор/список необходимых документов)	1 услуга	100 руб./док, но не менее 3 000
16.2	Подготовка документов для выездной проверки (консультация, сопроводительное письмо, сбор/список необходимых документов)	1 услуга	100 руб./док, но не менее 5 000
16.3	Подготовка документов для встречной проверки (консультация, сопроводительное письмо, сбор/список необходимых документов)	1 услуга	100 руб./док, но не менее 1 500
16.4	Сопровождение камеральной налоговой проверки	1 услуга	от 10 000 (+ до 10%)
16.5	Сопровождение выездной налоговой проверки	1 услуга	от 30 000 (+ до 10%)
16.6	Сверка расчетов с ИФНС: ОСНО/УСН	1 услуга	5 000/3 000
16.7	Подготовка документов для оформления кредита	1 услуга	от 5000
17	Услуги по разработке документов для кадрового учета		
17.1	Разработка кадровой политики предприятия (штатное расписание и должностные инструкции)	1 услуга	от 3000
17.2	Разработка и составление договоров о материальной ответственности	1 документ	1000
17.3	Разработка и составление трудовых договоров	1 документ	от 800
17.4	Составление приказов	1 документ	300
18	Прочие услуги		
18.1	Отправка отчетности через почту (Почта России)	1 конверт	400
18.2	Отправка отчетности через ТКС	1 документ	150
18.3	Изготовление печати	1 печать	на агентской основе
<i>Абонентское бухгалтерское обслуживание (цена указывается за месяц)²</i>			
19	Ведение бухгалтерского и налогового учета (УСН «доходы» минус расходы))		
19.1	Формирование и сдача комплекта «нулевой» отчетности	1 организация	2 000
19.2	Ведение бухгалтерского и налогового учета (УСН «доходы» минус расходы))	1 организация	от 10 000

20	Ведение бухгалтерского и налогового учета (УСН «доходы»)		
20.1	Формирование и сдача комплекта «нулевой» отчетности	1 организация	2 000
20.2	Ведение бухгалтерского и налогового учета (УСН «доходы»)	1 организация	от 8 000
21	Ведение бухгалтерского и налогового учета (ОСНО)		
21.1	Формирование и сдача комплекта «нулевой» отчетности	1 организация	3 000
21.2	Ведение бухгалтерского и налогового учета (ОСНО)	1 организация	от 15 000
22	Ведение бухгалтерского и налогового учета (ЕНВД)		
22.1	Формирование и сдача комплекта «нулевой» отчетности	1 организация	2 000
22.2	Ведение бухгалтерского и налогового учета (ЕНВД)	1 организация	от 8 000
23	Предоставление услуг с выездом работника МФЦ к заявителю, курьерская доставка		
23.1	Предоставление услуг с выездом работника МФЦ к заявителю	1 выезд по 1 услуге	850
23.2	Курьерская доставка заявителю результатов оказания услуг	1 доставка	600
24	Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 г. в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений (цена указывается для юридических лиц):³		
24.1	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до 100 кв. м)	формат А4 - 1 лист	116
24.2	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 100 кв. м до 500 кв. м)	формат А4 - 1 лист	103
24.3	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 500 кв. м)	формат А4 - 1 лист	97
24.4	Поэтажный/ситуационный план, формат А4-1 лист	формат А4 - 1 лист	264
24.5	Поэтажный/ситуационный план, иной формат	1 лист	302

24.6	Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	1 лист	251
24.7	Учетно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства, помещения,	формат А4 - 1 лист	264
24.8	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве,	формат А4 - 1 лист	264
24.9	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, формат А4-1 лист	формат А4 либо иной формат – 1 лист	302
24.10	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года)	1 выписка	172
24.11	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета	1 справка	643
25	Услуги агентств недвижимости		
25.1	Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом	1 услуга	% от сделки
26	Услуги в области кадастровой деятельности		
26.1	Составление межевого плана	1 объект	на агентской основе
26.2	Составление технического плана	1 объект	на агентской основе
26.3	Составление акта обследования	1 объект	на агентской основе
27	Услуги по оценке недвижимости, предприятий, бизнеса и других объектов имущества и имущественных прав		
27.1	Составление отчета об оценке	1 объект	на агентской основе
28	Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги		
28.1	Составление проектов	1 проект	на агентской основе
29	Услуги банков, кредитных кооперативов, микрофинансовых организаций		
29.1	Принятие заявок на открытие расчетного счета в банке	1 заявка	на агентской основе

29.2	Принятие заявок на получение займов	1 заявка	на агентской основе
29.3	Принятие заявок на получение кредитов	1 заявка	на агентской основе
30	Услуги по страхованию		
30.1	Страхование имущества, рисков, ответственности	1 услуга	на агентской основе
31	Услуги, связанные с сопровождением в области закупок для государственных и муниципальных нужд, тендеров, торгов		
31.1	Составление заявки на участие в закупке, тендере, торгах (и подача)	1 заявка	на агентской основе
31.2	Проведение анализа закупочной (тендерной) документации	1 анализ	на агентской основе
31.3	Участие в закупках (в тендере, торгах)	1 участие	на агентской основе
31.4	Обжалование результатов тендера (аукциона, конкурса, торгов)	1 документ	на агентской основе
32	Услуги в области информационных технологий		
32.1	Создание и выдача сертификата ключа проверки квалифицированной электронной подписи	1 заявка	на агентской основе

¹ – Размер платы за услуги, указанные в п.п.6 – 9, является минимальной базовой ценой. Ее размер увеличивается при наличии следующих факторов: стоимость проекта, трудоемкость, сложность (в том числе степень проработанности проекта) и срочность разработки бизнес-плана, отраслевая принадлежность, портфель проекта, комплексное сопровождение.

² - Размер платы за услуги, указанные в п.п.19 – 22, является минимальной базовой ценой. Ее размер увеличивается при наличии в учете организации : импортно-экспортных операций, возврата НДС из бюджета, раздельного учета, раздельных ставок НДС, операций с ценными бумагами, наличии обособленных подразделений, сделок с недвижимостью, наличии кредитных и лизинговых договоров, посреднической деятельности, наличии автотранспорта, наличие в штате более 10 сотрудников стоимость бухгалтерских услуг увеличивается.

³ - Размер платы за услуги (п.п.24.1 – 24.11) устанавливается с коэффициентом 2 в случае, когда рассмотрение заявления требуется в срочном порядке (не позднее 3 рабочих дней).